

ASILO NIDO BOLLE DI SAPONE

FONDAZIONE CARLO BIANCHI

Anno Educativo 2025-2026



Via Italia Libera, 85 - 21045 Gazzada Schianno (VA)

Telefono: 0332-462200 - mail: segreteria@fondazionecarlobianchi.edu.it

Sito: <https://www.fondazionecarlobianchi.edu.it/>

1. SCOPO DELLA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei servizi per la prima infanzia, approvata con delibera del collegio docenti n. 2 del 17/11/2025, intende perseguire uno scopo molto importante: descrivere in modo chiaro ciò che il nostro nido offre a ciascun bambino, definendo gli STANDARD qualitativi del servizio. Al termine di ogni due anni educativi, viene rilevato il grado di soddisfazione dell'utenza attraverso un apposito questionario.

La Carta dei servizi è uno strumento dinamico: può quindi essere cambiata e aggiornata in base ai mutamenti che si possono verificare.

2. RIFERIMENTI E PRINCIPI FONDAMENTALI

Riferimenti

Questa Carta dei servizi si rifà nei principi e contenuti ai seguenti e fondamentali riferimenti legislativi:

- Principi della Costituzione Italiana (Artt. 3, 33, 34)
- Convenzione sui diritti del bambino (Legge 176/1991)
- D.P.C.M. 27/01/1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici"
- D.G.R. n. VII/20588/05 "Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia" della Regione Lombardia.
- D.G.R. N. 7/20943 "Definizione dei criteri per l'accreditamento dei servizi sociali per la Prima Infanzia, dei servizi sociali di accoglienza residenziale per minori e dei servizi sociali per persone disabili"
- D.G.R. N. XI/2662 del 16/12/2019 "Revisione e aggiornamento dei requisiti per l'esercizio degli asili nido: modifica della DGR 11 Febbraio 2002 N. 20588.
- D.G.R. N. XI/2929 del 09/03/2020 "Revisione e aggiornamento dei requisiti per l'esercizio degli asili nido: modifica della DGR 11 Febbraio 2002 N. 20588.

Principi fondamentali

IDENTITÀ, UGUAGLIANZA E IMPARZIALITÀ:

Non si opera alcuna discriminazione nell'erogazione del servizio per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, condizioni psico-fisiche e socioeconomiche.

REGOLARITÀ DEL SERVIZIO:

Affinché il bambino/a possa al meglio godere del progetto educativo che lo riguarda, è necessario che il servizio nido sia il più regolare e continuativo possibile, nel rispetto delle norme e dei diritti degli operatori del nido.

INSERIMENTO ED INTEGRAZIONE:

L'asilo nido favorisce l'accoglienza dei bambini e dei genitori.

Viene posta attenzione ai bambini portatori di svantaggio psico-fisico, sociale e/o culturale e viene favorita l'integrazione di bambini stranieri.

PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA:

L'Amministrazione, il personale e le famiglie sono protagonisti e responsabili dell'attuazione della Carta dei servizi, ciascuno con il proprio ruolo e le proprie competenze.

3. *DIRITTI E DOVERI*

a) **Diritti dei bambini**

Ogni bambino/a è una persona e come tale deve essere tutelata nei suoi diritti essenziali:

- Il diritto alla propria identità (individuale, culturale, sociale)
- Il diritto ad un ascolto attento.
- Il diritto al benessere psico-fisico, che si esprime attraverso una crescita equilibrata e l'acquisizione permanente di competenze relazionali ed affettive.
- Il diritto all'autonomia, attraverso la capacità di infondere al bambino la sicurezza per riuscire a fare certe cose da solo, senza l'adulto.

b) **Diritti e doveri delle famiglie**

Le famiglie devono considerare il servizio nido come potente alleato nell'educazione dei propri bambini e noi desideriamo che questa alleanza si manifesti e si rafforzi sulla base dei seguenti diritti:

- Il diritto all'informazione pronta e costante sulle attività e situazioni quotidiane del proprio bambino/a nel nido (il cosiddetto processo di restituzione dei vissuti del bambino alla famiglia)
- Il diritto alla privacy, ovvero la tranquillità di sapere che le informazioni e i dati personali del bambino/a saranno completamente riservati ed utilizzati solo da persone professionalmente incaricate.

Le famiglie hanno anche precisi doveri, il cui espletamento permette al servizio la massima efficacia possibile:

- La presenza attenta alla delicata fase dell'inserimento del bambino/a al nido
- La partecipazione costante alle iniziative ed ai momenti di comunicazione
- Il pagamento delle rette nei termini indicati
- Il rispetto delle norme organizzative (orari di accesso e di uscita)
- La comunicazione di ogni informazione (sotto tutela della norma della privacy) che sia utile per il trattamento efficace del bambino/a in ogni circostanza (notizie sanitarie, comportamentali)
- La disponibilità al dialogo con gli operatori, senza pregiudizi o timori

c) Diritti e doveri del personale del nido

Al personale che opera nel nido viene affidato quanto di più prezioso si ha: i propri figli.

Per questo è opportuno richiamare in questo documento i diritti e i doveri che il personale è tenuto ad esercitare.

DIRITTI

- Inquadramento professionale secondo i contratti nazionali di riferimento
- Aggiornamento professionale su argomenti condivisi e motivanti
- Autonomia di gestione intesa come ricerca, sperimentazione e personalizzazione delle modalità educative, nel rispetto degli obiettivi pedagogici condivisi

DOVERI

- ✓ Rispetto degli obiettivi pedagogici stabiliti attraverso la stesura di un progetto educativo
- ✓ Ascolto attento dei bambini nelle attività quotidiane e delle famiglie tramite scambio giornaliero di informazioni e colloqui individuali
- ✓ Rendere partecipi i genitori del lavoro svolto nei momenti formali delle riunioni ma anche tramite materiale cartaceo reso visibile alle famiglie
- ✓ Osservanza piena dei requisiti di legge, quali privacy, sicurezza alimentare e norme di legge sui servizi educativi per l'infanzia

d) Formazione al personale educativo

Ogni anno educativo, le educatrici e la coordinatrice concordano quali tematiche affrontare nei momenti di formazione, per un minimo di 20 ore annue. Tali momenti si suddividono in:

- Formazione periodica Una al mese con la coordinatrice, per quanto riguarda gli aspetti più organizzativi, per approfondire situazioni specifiche del singolo bambino o proposte inerenti al progetto educativo, per programmare l'attività educativa o per fare una verifica della stessa, La coordinatrice attraverso le osservazioni e il confronto con le educatrici, ha l'obiettivo di condividere sguardi su ciò che i bambini "ci mostrano" per progettare proposte e interventi educativi adeguati.
- Formazione di gruppo: con le colleghe di sezione primavera e scuola dell'infanzia su tematiche condivise Sono previste per il triennio 2023/2026: la psicomotricità (dott.ssa Chiara Pozzi) - il linguaggio (dott. Davide Casella) - il metodo Venturelli (dott.ssa Stefania Venturelli) – la gestione delle emergenze (RSPP Ivan Di Sirio) – fisioterapia (Dott. Davide Merlin) – teatro (Margherita Fontana) – ritmia (Barbara Marras).
- Formazione periodica obbligatoria sulla sicurezza prevenzione incendi, primo soccorso, Haccp
- Supervisione con la psicologa con cadenza mensile che permette l'analisi di alcuni "casi" e le modalità di intervento
- Formazione con i genitori attraverso serate a tema da una a tre ogni anno

La coordinatrice in base alla D.G.R. N. XI/2929 del 09/03/2020 è tenuta a partecipare a iniziative di formazione e/o aggiornamento per un minimo di 40 ore nell'arco dell'anno educativo.

4. IL NOSTRO ASILO NIDO

Cos'è l'asilo nido

L'asilo nido è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che accoglie i bambini dai tre mesi ai tre anni.

Esso ha lo scopo di:

- ✓ Offrire ai bambini un ambiente sereno e rassicurante di formazione, di socializzazione e di stimolo alle loro capacità cognitive, psicomotorie e affettive;
- ✓ Condividere con le famiglie il percorso di crescita dei figli, favorendo la continuità educativa;
- ✓ Offrire ai suoi utenti pari opportunità, garantendo le differenze nel rispetto dell'identità di ciascun bambino/a.

L'asilo nido persegue queste finalità in collaborazione con gli altri servizi educativi, sociali e sanitari presenti sul territorio.

Orario, capacità ricettiva e organizzazione calendario educativo

Il nido è aperto dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 17.30 con la possibilità di scegliere anche tra le seguenti modulazioni orarie:

- Part-time mattutino: da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30;
- Tempo pieno prolungato: da lunedì a venerdì dalle ore 7.30 alle ore 17.30 comprensivo del pasto, della merenda mattutina e pomeridiana;
- Tempo pieno: da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 15.30 comprensivo del pasto e della merenda mattutina;
- Part time mattutino prolungato: da lunedì a venerdì dalle ore 7.30 alle ore 13.30 comprensivo di pasto e merenda mattutina;
- Part time verticale: 3 o 4 giorni settimanali a scelta delle famiglie con orario scelto tra part-time, tempo pieno e tempo prolungato con frequenza minima di 15 ore settimanali.

Il nido è strutturato in due saloni e ha la capacità ricettiva di 15 bambini, estendibile a 18.

Secondo quanto stabilito dalla Regione Lombardia DGR n° VII/20588 (All. A) del 11/02/2005, DGR n. XI/2662 (All. A) del 16/12/2019 e DGR n. XI/2929 del 09/03/2020 , il nido è aperto dalla prima settimana di Settembre all'ultima di Luglio per un totale di 212 giorni, garantendo gli standard di apertura richiesti (anche oltre 205 giorni annui).

Il calendario educativo, con le chiusure per le festività, è allegato a questa Carta dei Servizi (Allegato A).

5. L'ISCRIZIONE AL NIDO

I modelli per l'iscrizione sono disponibili presso il servizio e/o sul sito. La domanda di ammissione può essere consegnata in formato cartaceo in sede, in orario di apertura al pubblico, completa in tutte le sue parti e corredata dalle dichiarazioni richieste. Per le bambine e i bambini già frequentanti il Nido, l'iscrizione all'anno educativo successivo avviene con diritto di prelazione. E' possibile, in caso di difficoltà economiche da parte delle famiglie, richiedere un appuntamento con l'assistente sociale comunale al fine di valutare azioni o interventi facilitanti la frequenza al nido. I genitori possono accedere al bonus 0-3 dell'INPS previa richiesta sul sito www.INPS.it

Le domande di iscrizione per il nuovo anno educativo vanno presentate entro il 15 Aprile, per i bambini e le bambine nati/e entro il 31 Marzo dell'anno in corso. Entro il mese di maggio, verrà stilata la graduatoria per i nuovi inserimenti sulla base di un punteggio assegnato in funzione ai seguenti criteri:

- Hanno diritto di prelazione:
 1. i bambini già frequentanti il nido o che siano fratelli di bambini e bambine già iscritti e frequentanti che continueranno la frequenza nell'anno successivo
 2. i figli di educatori, insegnanti, amministratori e benefattori
 3. i bambini residenti nel Comune di Gazzada Schianno, nel seguente ordine:
 - i bambini con frequenza a tempo pieno o prolungato
 - i bambini con frequenza part-time.

Conferma o rinuncia al Servizio

La segreteria comunicherà alle famiglie interessate l'accettazione della domanda presentata.

La famiglia avrà a disposizione massimo dieci giorni lavorativi dalla comunicazione ricevuta per confermare l'iscrizione.

La rinuncia al servizio viene formalizzata, con comunicazione scritta al Servizio, entro dieci giorni lavorativi dalla comunicazione.

Tariffe di frequenza

Le tariffe per la frequenza del bambino/a al nido nel presente anno educativo sono riportate nella tabella che segue e sono comprensive della quota relativa ai pasti e del materiale igienico-sanitario per la cura dei bambini.

Ai genitori si chiede di accompagnare il bambino/a al nido rispettando l'orario di inizio delle attività educative. I ritardi potrebbero comportare un disagio al bambino/a, che non potrebbe cominciare insieme agli altri le attività previste, e al gruppo, che vedrebbe interrotti i propri giochi.

Organizzazione interna e scansione dei tempi

L'articolazione ed organizzazione oraria prevede:

PART-TIME uscita dalle ore 13.15 alle ore 13.30, dopo il pasto.

Il pomeriggio prevede due uscite:

TEMPO PIENO uscita entro le ore 15.30

TEMPO PROLUNGATO uscita entro le ore 17.30 (chiusura del Servizio).

La scelta tra i vari tempi di frequenza (PART TIME, TEMPO PIENO, TEMPO PROLUNGATO) deve essere comunicata contestualmente all'iscrizione e può essere modificata in corso d'anno, in caso di motivate esigenze, attraverso comunicazione scritta al Servizio. Al fine di favorire un corretto ed adeguato lavoro educativo, la richiesta di variazione oraria effettuata entro il 15 del mese diventerà effettiva a partire dal 1° giorno lavorativo del mese successivo, oltre il 15 del mese diventerà effettiva a partire dalla seconda metà del mese successivo; in ogni caso la scelta del tempo di frequenza può essere variata al massimo una sola volta nel corso dell'anno.

Rette anno 2025/2026

NIDO

	orario frequenza	importo retta RESIDENTI	importo retta NON RESIDENTI
FASCIA 1	8,30 - 13,30	470,00	470,00
FASCIA 2	7,30 - 13,30	500,00	500,00
FASCIA 3	8,30 - 15,30	560,00	580,00
FASCIA 4	7,30 - 15,30	600,00	620,00
FASCIA 5	8,30 - 17,30	630,00	650,00
FASCIA 6	7,30 - 17,30	650,00	660,00

Condizioni particolari:

- La retta è richiesta in rate mensili.
- La famiglia che ha due o più figli frequentanti il nido, otterrà una riduzione del 20% su ciascuna retta.
- La famiglia che ha altri figli frequentanti Primavera o Scuola dell'Infanzia avrà una riduzione di euro 50,00 su ciascuna rata relativa alla frequenza del nido.
- In caso di assenza prolungata continuativa per malattia, per uno o più mesi, previa presentazione del certificato medico si avrà la riduzione del 50% della retta per il/i mese/i corrispondente/i.

6. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Gruppi di bambini

I gruppi di bambini sono eterogenei per età. Ciascun gruppo di riferimento ha più educatrici, di cui una prevalente, che prioritariamente si prende cura di costruire la relazione con la nuova coppia bambino-a/genitore e ne favorisce l'ingresso al nido. Con il bambino/a, l'educatrice instaura un rapporto stabile, individualizzato e privilegiato che si manifesta in particolare nei momenti di cura come il pranzo, il cambio, il sonno.

Nei confronti dei genitori, l'educatrice prevalente è punto di riferimento continuativo, grazie ad un'alleanza educativa che si sviluppa nel corso del tempo, evolvendo in un rapporto di reciproca fiducia.

Il mantenimento del rapporto numerico educatrici/bambini nella misura di 1:5 per il gruppo piccoli (inferiore all'anno di età) e 1:8 per il gruppo grandi (dall'anno di età in poi), come da DGR XI/2929 del 09/03/2020 – All. A, è garantito per le 7 ore di attività finalizzate - dalle ore 08.30 alle ore 15.30.

Nelle restanti fasce orarie (dalle ore 07.30 alle 08.30 e dalle 15.30 alle 17,30) può essere coperto anche con lo standard 1:10, ferma restando la garanzia della co-presenza.

Personale

Tutto il personale educativo è abilitato ad operare secondo la normativa ministeriale vigente e svolge annualmente corsi di formazione su temi o progetti specifici con supervisione periodica.

- 1 coordinatrice
- 3 educatrici
- 1 ausiliaria
- 1 cuoca

In caso di assenze, le sostituzioni del personale (sia educativo, sia ausiliario) vengono svolte generalmente da personale interno.

Continuità e regolarità del servizio

Per quanto nelle nostre possibilità, il nostro asilo nido cerca di garantire alle famiglie la continuità e regolarità delle attività educative attraverso:

- Ridotto turn-over degli operatori
- Permanenza di almeno un educatore sulla sezione, per garantire la continuità
- Disponibilità di una educatrice sostitutiva nei casi di assenze

7. IL PROGETTO PEDAGOGICO ED EDUCATIVO

Approvato dall'equipe educativa in data 17 Novembre 2025.

Presentato alle famiglie nell'assemblea di inizio anno scolastico in data 17 Dicembre 2025.

Obiettivi specifici

Per i bambini di 6-12 mesi

- ✓ Avvicinare i bambini alle prime relazioni sociali, in una zona piacevole e rilassante sia con l'adulto che con gli altri bambini
- ✓ Sostenere la naturale spinta alla scoperta e all'esplorazione per lo sviluppo della capacità di discriminazione sensoriale e di coordinazione oculo manuale;
- ✓ Favorire la posizione distesa e semplici spostamenti del corpo per raggiungere oggetti di interesse e scoprirne le caratteristiche sensoriali

Per i bambini di 13-36 mesi

- ✓ Sostenere l'ampliamento delle competenze linguistiche;
- ✓ Sostenere l'esperienza dello scambio sociale tra pari sia nel piccolo che nel grande gruppo;
- ✓ Consentire l'esercizio delle prime forme di autonomia e quindi promuovere l'acquisizione di sicurezza di sé
- ✓ Sostenere la ricerca e la sperimentazione di strategie originali e di soluzioni personali per raggiungere obiettivi e traguardi

Metodologia

La realizzazione del progetto educativo si ottiene attraverso la programmazione di proposte di gioco che hanno l'obiettivo di fornire strumenti per permettere ai bambini di fare nuove esperienze in autonomia e secondo le proprie competenze, per favorire l'acquisizione e lo sviluppo di nuove capacità cognitive, emotive e relazionali.

L'educatrice ha una funzione facilitatrice e mediatrice nelle relazioni con le altre persone (adulti e bambini) che "abitano" l'asilo nido e lo accompagna nella crescita emotiva, supportandone lo sviluppo delle competenze socio-emotive. Durante la giornata osserva il gruppo e i singoli, sostiene il gioco, progetta e modifica gli spazi in funzione dei bisogni dei bambini

8. L'INSERIMENTO PRIMA ... L'AMBIENTAMENTO POI

Il distacco dalla figura di riferimento è un delicato passaggio che il bambino/a compie dall'ambiente familiare noto, e quindi rassicurante, al nuovo contesto sconosciuto. Il tentativo di creare una continuità emotiva tra le due realtà (casa e nido) rappresenta uno degli aspetti più qualificanti del progetto pedagogico e si traduce nelle seguenti pratiche:

✓ **INCONTRO CON I GENITORI DEI BAMBINI NUOVI ISCRITTI**

Nel mese di Giugno si presenta l'équipe di lavoro, si racconta il percorso dell'ambientamento e si raccolgono le aspettative e le preoccupazioni dei genitori.

✓ **COLLOQUIO PRE-AMBIENTAMENTO**

Si svolge qualche giorno prima dell'ambientamento: permette una conoscenza reciproca fra l'educatrice prevalente e la famiglia.

✓ **AMBIENTAMENTO**

L'adulto di riferimento sta insieme al suo bambino nel nuovo contesto e si prende cura di lui nei diversi momenti della giornata, dal gioco al cambio. L'educatrice prevalente ha così l'occasione di vedere "come l'adulto fa" nella relazione col bambino. L'ambientamento ha infatti una durata di una, al massimo due settimane.

La coppia adulto/bambino si sofferma al nido i primi giorni con un tempo variabile, che via via aumenta fino ad arrivare ad un orario che va dalle 9.30 alle 11.30. In questo tempo, l'adulto accompagnatore e l'adulto educatore hanno la possibilità di cercare di conoscersi e di iniziare a costruire una sorta di collegamento, costituito dagli sguardi, dalle narrazioni che riguardano il bambino, il proprio essere genitore ed educatore. I giorni dell'ambientamento permettono al genitore di vivere al nido prendendosi cura del suo bambino e accompagnandolo a conoscere un luogo e delle persone nuove.

9. LA GIORNATA AL NIDO

SPAZIO E TEMPO DELLA GIORNATA EDUCATIVA

La vita al nido si svolge in ambienti curati, e organizzati per favorire l'esplorazione, l'autonomia e la nascita delle prime relazioni sociali. Le forme e i colori degli arredi e dei materiali di gioco contribuiscono a creare un'atmosfera piacevole, rassicurante e un ambiente stimolante per i bambini e le bambine che lo abitano. Una nota caratterizzante gli spazi dei nostri servizi è l'ampio utilizzo di materiale destrutturato naturale e di riciclo che, come diffusamente osservato, stimola la creatività e l'impiego del pensiero divergente nel gioco.

La giornata educativa si svolge in un tempo scandito da un ritmo in cui le proposte di gioco si alternano ai momenti di cura, secondo una pianificazione precisa che si delinea concretamente nei Percorsi Educativi, elaborati annualmente da ciascun gruppo di lavoro.

I MOMENTI DI CURA

I momenti di cura sono le azioni che si ripetono regolarmente tutti i giorni per ciascun bambino/a: il pasto, il riposo, il cambio del pannolino, il buongiorno al bambino/a e alla mamma che arrivano, o il saluto quando vanno via. Tali momenti sono i punti fermi della giornata al nido: vi si ritrovano gli stessi oggetti, nello stesso posto, si rispettano le regole e le abitudini, si ascoltano le parole dell'educatrice che magari ripete la stessa favola, la stessa storia. E' compito delle educatrici garantire il succedersi regolare dei momenti di cura che, divenendo prevedibili ad ogni bambino/a, concorrono al consolidamento della sua sicurezza.

LE PROPOSTE DI GIOCO

Nello scorrere regolare e prevedibile dei giorni, la vita al nido diviene teatro di esperienze di gioco ricche e stimolanti. Le proposte di gioco sono progettate dalle educatrici e monitorate secondo il criterio della rispondenza alle esigenze evolutive di ogni singolo bambino e bambina e dei gruppi. Durante i primi mesi dell'anno le educatrici osservano i gruppi di bambini: prestano attenzione a come usano gli spazi e i vari materiali, alle relazioni che hanno con i pari e con gli adulti, a come vivono il rapporto con i diversi materiali proposti.

Alcuni esempi di gioco:

- ✓ Giochi all'aperto, in giardino per favorire la motricità, la scoperta degli elementi naturali presenti, i cambiamenti delle stagioni, lo scorrere del tempo e la cura dell'orto
- ✓ Giochi di manipolazione e scoperta di materiale naturale e destrutturato (legni, tronchetti, pigne, cortecce, conchiglie, materiale di riciclo vario: coni di carta, tubi)
- ✓ Gioco simbolico con angolo dedicato alla cucina, alla cura delle bambole e al gioco dei travestimenti
- ✓ Travasi con materiali naturali (acqua, sabbia, terra)
- ✓ Giochi cognitivi (incastri, costruzioni, puzzle)
- ✓ Attività grafiche ed espressive (pittura e collage)
- ✓ Lettura di libri, narrazione di storie e conversazione condotte dalle educatrici

LA GIORNATA TIPO

7.30 – 8.30	Ingresso e accoglienza
8.30 – 15.30	Attività finalizzate
9.30	Spuntino
9.30 – 10.00	Cambio in bagno
10.00 – 11.15	Proposta di gioco
11.15 – 11.30	Pulizia personale in preparazione del pranzo
11.30 – 12.30	Pranzo
12.30 – 13.00	Relax prima del sonno, cambio in preparazione per il sonno
13.15 – 13.30	Uscita bambini part-time
13.00 – 15.00	Sonno
15.00 – 15.15	Risveglio e cambio
15.15 – 15.30	Uscita
15.30 – 17.30	Proposte di gioco e ricongiungimento

Oltre ai momenti di vita quotidiana, altri punti di grande valore sono:

- L'attività quotidiana di osservazione delle educatrici e della coordinatrice rispetto al comportamento del bambino/a ed alla sua crescita psicofisica.
- L'organizzazione di progetti che arricchiscono la routine del nido e danno l'opportunità al bambino/a di ampliare il suo bagaglio di esperienze grazie alla collaborazione del territorio (biblioteca, scuole dell'infanzia.)
- Il sostegno alla genitorialità tramite colloqui individuali con le educatrici e/o la coordinatrice. In tali colloqui sarà possibile approfondire situazioni che destano preoccupazioni ai genitori e, insieme, confrontarsi. Verranno inoltre proposti incontri di gruppo per riflettere su tematiche specifiche inerenti al ruolo genitoriale.

10. MOMENTI DI COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

Le relazioni positive e il clima di fiducia con le famiglie si basano sulla valorizzazione del ruolo educativo dei genitori e sul loro coinvolgimento nell'attività del nido. Secondo l'indirizzo del Progetto Pedagogico le famiglie incontrano il Nido in alcuni momenti privilegiati, così articolati:

- ✓ **NEL QUOTIDIANO**
 - la comunicazione scambiata nei momenti di accoglienza e ricongiungimento,
 - documentazione fotografica predisposta periodicamente dalle educatrici sulle attività svolte

- ✓ **NEL CORSO DELL'ANNO**
 - incontro di Giugno con i nuovi iscritti;
 - riunioni di inizio anno e fine anno;
 - colloqui individuali mensili su richiesta

- ✓ **OCCASIONALMENTE,**
 - incontri con le Educatrici o la Coordinatrice, per consulenze individualizzate su richiesta.
 - feste, laboratori, gite con le famiglie

11. CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il rapporto tra Amministrazione, Educatrici e famiglie si realizza anche nel "Consiglio di Amministrazione", composto da rappresentanti dei genitori, dalla coordinatrice e da membri dell'Amministrazione comunale e della realtà parrocchiale. Esso, oltre all'amministrazione dell'Ente, svolge un'attività propositiva, consultiva e di vigilanza sull'organizzazione e la gestione del servizio nido. Si riunisce due/tre volte l'anno previa comunicazione ai membri che ne fanno parte.

12. DAL NIDO ALLA SEZIONE PRIMAVERA E ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Il passaggio dal nido alla sezione primavera o scuola dell'infanzia è un percorso comune alle educatrici e alle insegnanti, presenti nello stesso stabile, che creano momenti di condivisione e collaborazione. Il percorso di raccordo è attivo tutto l'anno e trova nel mese di giugno il periodo di massima attività con le educatrici che accompagnano i bambini del gruppo alla scoperta delle insegnanti e dei compagni futuri, vivendo insieme diverse giornate

13. SERVIZIO MENSA

Il nido si avvale di un servizio di cucina interna che si distingue per la cura posta nei seguenti fattori:

- Sicurezza e qualità dei cibi
- utilizzo di menù a grammatura prestabilita, controllata dalla ATS
- varietà e freschezza degli ingredienti
- varietà dei menù secondo stagione e a rotazione mensile
- Piano di controllo HACCP in piena conformità alle norme di legge

Adeguatezza delle diete

Si cerca di adeguare, per quanto possibile, la dieta rispetto all'età, alla religione o in base a esigenze sanitarie (allergie, intolleranze alimentari, diete speciali, etc.). Per allergie o intolleranze alimentari è necessario presentare opportuno certificato medico.

Per i motivi sopra indicati, non è consentito alle famiglie di portare da casa alcun tipo di cibo o bevanda

14. ESTRATTO DEL REGOLAMENTO SANITARIO

Non è ammessa all'interno del Nido la somministrazione di alcun farmaco fatta eccezione per i farmaci cosiddetti "salvavita" (antiepilettici, anticonvulsivanti, antipiretici per bambini con documentate crisi convulsive febbrili). In questi casi specifici, la necessità di somministrazione di questi farmaci deve essere certificata dal medico curante che ne prescrive la posologia e su richiesta autorizzata per iscritto dal genitore con atto di delega. I genitori devono informare il personale educativo sulle abitudini del bambino o della bambina su eventuali cure mediche, o su controindicazioni nell'alimentazione comprovate da certificato medico. Il bambino o la bambina che presenta malessere o febbre e richiede pertanto attenzioni particolari, va allontanato/a dal Nido nel più breve tempo possibile per non compromettere la salute e la sicurezza propria e degli altri bambini. Per questo motivo i genitori devono lasciare più recapiti telefonici per poter essere avvertiti ed intervenire tempestivamente in caso di necessità.

Le educatrici sono obbligate a dimettere autonomamente il bambino o la bambina (DGR n. VII/18853 del 30/09/2004) quando si presenta una di queste condizioni:

- Febbre uguale o superiore a 38.5° rettale, (38° ascellare)
- Diarrea con 3 o più scariche
- Vomito
- Sospetto di malattia infettiva contagiosa o parassitaria (esantemi infantili, congiuntivite, occhi arrossati e con secrezioni)

In caso di urgenti necessità (malori, traumi, convulsioni.) verranno immediatamente avvisati i genitori e sarà chiamata l'ambulanza.

Riammissione al nido

Dopo un'assenza per malattia, il bambino/a potrà tornare a frequentare il nido purché sia in buone condizioni di salute.

Si affida al genitore la responsabilità di tutelare il benessere e la salute non solo del proprio figlio/a ma anche di tutti gli altri bambini frequentanti il nido.

ALLEGATO A



FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO BIANCHI

ASILO NIDO – SCUOLA DELL'INFANZIA

Via Italia Libera 85 – Gazzada Schianno (VA) Tel. 0332-462200

C.F. 80005950128 P.I. 01365680121

e-mail: segreteriaicarlobianchigazzada@gmail.com

Calendario scolastico anno 2025/2026

Nido

Si comunica che nell'anno scolastico 2025/2026

i GIORNI DI CHIUSURA DELLA SCUOLA saranno i seguenti:

il Sabato, la Domenica e i seguenti giorni:

LUNEDI' 8 DICEMBRE 2025
CONCEZIONE

FESTA IMMACOLATA

da LUNEDI' 22 DICEMBRE a MARTEDI' 6 GENNAIO 2026

VACANZE NATALIZIE

da GIOVEDI' 19 a VENERDI' 20 FEBBRAIO 2026

VACANZE DI CARNEVALE

da GIOVEDI' 2 a MERCOLEDI' 8 APRILE 2026

VACANZE DI PASQUA

VENERDI' 1 MAGGIO 2026

FESTA DEI LAVORATORI

LUNEDI' 1 e MARTEDI' 2 GIUGNO 2026
PONTE

FESTA DELLA REPUBBLICA e

Il Nido terminerà VENERDI' 24 LUGLIO 2026.

REGOLAMENTO INTERNO ASILO NIDO

PRINCIPI GENERALI

ART.1

Il nido "Bolle di sapone" è interno alla Fondazione CARLO BIANCHI, situata nel comune di Gazzada Schianno in via Italia Libera 85. E' un ente morale e, come tale si inserisce con il proprio progetto educativo nel contesto vivo della comunità parrocchiale di Gazzada.

ART. 2

Essa si riconosce nell'identità di asilo nido di ispirazione cristiana ed è aperto a tutti coloro che decidono di affidare i propri bambini accogliendo tali principi, nel dialogo e nella collaborazione reciproca

ART. 3

L'asilo nido concorre all'educazione armonica e integrale dei bambini, nel rispetto e nella valorizzazione dei ritmi evolutivi, delle capacità, delle differenze e dell'identità di ciascuno, nonché della responsabilità educativa delle famiglie. È un ambiente educativo di esperienze concrete che integra, in un processo di sviluppo unitario, le diverse forme del fare, del sentire, dell'agire, dell'esprimere, del comunicare, dell'apprezzare ciò che c'è di bello e del conferire un senso alla realtà da parte dei bambini.

NORME DI FUNZIONAMENTO

ART. 4

L'anno scolastico inizia i primi di Settembre e termina la quarta settimana di Luglio dell'anno successivo seguendo la normativa vigente. Eventuali sospensioni delle attività in occasione delle festività vengono comunicate all'inizio di ciascun anno scolastico.

ART. 5

Il nido funziona dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 17.30

All'interno di questo orario i genitori scelgono, all'atto dell'iscrizione, la fascia oraria di frequenza tra le diverse proposte:

7.30 / 13.30

7.30 / 15.30

7.30 / 17.30

8.30 / 13.30

8.30 / 15.30

8.30 / 17.30

La scelta oraria può variare durante l'anno per documentate esigenze.

Entrate e uscite fuori orario vanno motivate e concordate con la direttrice.

ART. 6

CRITERI PER L'AMMISSIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE

Possono iscriversi all'asilo Nido nel mese di Gennaio/Febbraio i bambini nati dal 1 Gennaio dell'anno precedente fino alla data di chiusura delle iscrizioni.

Apriranno anticipatamente a Dicembre le iscrizioni per i bambini con diritto di prelazione:

- i fratelli e le sorelle dei bambini che frequentano e continueranno a frequentare l'anno successivo la scuola dell'infanzia, la sezione primavera o il nido interno
- I figli di insegnanti, educatori, amministratori e benefattori.

I rimanenti posti disponibili saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

1. Bambini **RESIDENTI nel Comune di Gazzada Schianno**, che abbiano richiesto la **giornata intera**, in base all'ordine di consegna dell'iscrizione.
2. Bambini **RESIDENTI nel Comune di Gazzada Schianno**, che abbiano richiesto la **frequenza part-time**, in base all'ordine di consegna dell'iscrizione.
3. Bambini **NON RESIDENTI nel Comune di Gazzada Schianno**, che abbiano richiesto la **giornata intera**, in base all'ordine di consegna dell'iscrizione.
4. Bambini **NON RESIDENTI nel Comune di Gazzada Schianno**, che abbiano richiesto la **frequenza part-time**, in base all'ordine di consegna dell'iscrizione.

La lista di attesa che si verrà a formare sarà valida fino al 30 Aprile dell'anno successivo.

Successivamente alla data di chiusura delle iscrizioni, in caso di disponibilità di posti, sarà ancora possibile iscrivere i bambini fino alla data del 15 Aprile.

ART.7

Le assenze vanno comunicate alla scuola specificandone il motivo, le riammissioni dopo assenze per motivi di salute sono regolamentate dalla vigente normativa sanitaria così come gli allontanamenti per motivi di salute incompatibili con la frequenza, e la eventuale somministrazione di farmaci salva vita.

ART. 8

La quota di frequenza è stabilita ogni anno dal consiglio di amministrazione e riportata in allegato e dovrà essere versata entro il 15 di ogni mese anche in caso di assenza.

ART. 9

Per tutti i bambini frequentanti è attivato il servizio di refezione secondo le tabelle dietetiche approvate dall'ASL che vengono consegnate a ciascun genitore ed esposte nell'atrio. Per esigenze particolari di variazione del menù si seguono le normative vigenti.

ART. 10

All'atto dell'iscrizione o all'inizio di ciascun anno viene comunicato il corredo necessario a ciascun bambino che andrà custodito negli appositi armadietti. La scuola è esonerata da ogni responsabilità in ordine al mancato ritrovamento di capi di vestiario ed oggetti introdotti nella scuola.

ART. 11

I bambini vanno affidati personalmente alle educatrici che li riaffideranno ai genitori o alle persone da essi delegate tramite comunicazione scritta.

ART. 12

Ogni educatrice segue un gruppo composto da 5/8 bambini secondo le normative vigenti. La formazione dei gruppi viene fatta in base all'età dei bambini.

ART. 13

L'asilo sensibilizza le famiglie affinché lo svolgimento di particolari momenti della vita scolastica e sociale avvengano in forme di collaborazione e partecipazione attiva e discreta.

Il nido organizza incontri di formazione con specialisti per i genitori.

I genitori vengono incontrati anche durante le assemblee e nei colloqui individuali.

ART. 14

Le famiglie che volessero ritirare l'iscrizione del proprio figlio, possono farlo in qualsiasi momento dell'anno, comunicandolo con 3 settimane di anticipo. La cessazione della frequenza verrà fatta coincidere con la fine del mese. La quota di iscrizione non verrà restituita.